MODULÁRNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

MANAŽER KVALITY A BEZPEČÍ ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB V ZAŘÍZENÍCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

10/2026–2/2027

Místo a termíny konání

Výuka bude probíhat na 3. lékařské fakultě UK, budova A, učebna 422 (4. patro):

- 22.10.2026 – Modul I
- 25.1.2027 – Modul II
- 01.02.2027 – Modul III
- 08.02.2027 – Modul IV

Cílová skupina

Manažeři kvality a osoby odpovědné za systém řízení kvality a bezpečí **registrovaných zdravotních služeb u poskytovatelů sociálních služeb** a další zainteresovaní pracovníci zařízení sociálních služeb. **MAXIMÁLNÍ POČET ÚČASTNÍKŮ JE 15.**

Stravování

Občerstvení v průběhu výuky zajištěno. V případě dietních omezení nás kontaktujte.

Cena

3.330, -Kč/modul nebo 11.990,- kompletní kurz

Systém řízení kvality a bezpečí (QMS) se řadí mezi zásadní a efektivní nástroje pro snižování rizik (účinná prevence chyb jak řídícího systému, tak osob), ale to pouze za předpokladu, že je systém účinný, tedy správně nastaven, plánován, aktualizován a řízen. V opačném případě může plnit roli zcela opačnou a snižovat tak i právní bezpečí poskytovatele sociálních služeb. **V oblasti sociální péče je QMS o to náročnější a jeho vybudování komplikovanější, protože je potřeba zohlednit požadavky jednak zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, jednak zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách.** Úspěch či neúspěch zavádění a udržování QMS, který efektivně integruje obě části je velmi často přímo úměrný odborným, organizačním a komunikačním schopnostem manažera kvality (týmu kvality), jehož role však bývá často nesprávně chápána.

Spojená akreditační komise si dlouhodobě klade za cíl trvalé zvyšování kvality a bezpečí zdravotní péče, a to jak realizací externího hodnocení kvality a bezpečí – akreditací, tak poradenskou a vzdělávací podporou poskytovatelů zdravotních služeb, kteří se vydali cestou udržitelné kvality a bezpečí. Z uvedeného důvodu jsme pro Vás v období 10/2026–3/2027 připravili komplexní modulární vzdělávací akci, jejímž cílem je nejen začínajícím manažerům kvality a interním auditorům pomoci pochopit pravidla efektivního a funkčního řízení kvality a kontinuálního zvyšování bezpečí, ale i dalším zainteresovaným pracovníkům vysvětlit postupy identifikace chyb, jejich eliminace a prevence a vytváření uživatelsky přívětivého řídícího systému.

Vzdělávací akce/všechny moduly jsou koncipovány tak, aby obsáhly základní a nejčastější oblasti potenciálních manažerských chyb a seznámily účastníky s požadavky integrace řídících postupů, tedy se zavedením procesních vazeb včetně komunikačních. Součástí vzdělávání jsou kasuistiky, případové studie a workshop „Vaše dotazy z praxe aneb s čím potřebujete pomoci“ – moduly jsou pojímány interaktivně – jsou otevřené dotazům z praxe. Konkrétní dotazy mohou účastníci zasílat i před zahájením kurzu.

S ohledem na potřeby účastníků a jejich znalostní potenciál **je možno absolvovat vzdělávací akci** buď **jako celek,** který umožní pochopit vzájemné vazby jednotlivých procesů a přinese komplexní pohled na roli a postupy manažera kvality a bezpečí **(všechny 4 moduly se slevou, účastník obdrží navíc certifikát „Teoretické základy řízení kvality a bezpečí zdravotní péče v zařízeních sociálních služeb“)** nebo **pouze jednotlivé moduly** dle vlastního výběru (účastník obdrží osvědčení o účasti).

Spojená akreditační komise, o.p.s.
Nad Panenskou 164/4
Praha 169 00
www.sakcr.cz, sekretariat@sakcr.cz
+420 233 324 440

IČ: 28488946
DIČ: CZ28488946
Č.Ú.: 225938235/0300
Datová schránka: 6qd6deb

SPOJENÁ AKREDITAČNÍ KOMISE

Modul I
Systém řízení dokumentů jako základní nástroj manažera kvality a bezpečí v zařízeních sociálních služeb
22.10.2026

Funkční a efektivní systém řízení vnitřních předpisů je klíčový nejen v kontextu řízení kvality a bezpečí, ale především v oblasti řízení rizik a naplňování platné legislativy. I přes tuto skutečnost je řízení dokumentů často chápáno jako vysoká a zbytečná administrativní zátěž. Důvodem tohoto názoru jsou především nesprávně a komplikovaně volené postupy a uživatelská nepřívětivost vnitřních předpisů. **V zařízeních sociálních služeb, která poskytují rovněž registrované zdravotní služby** je tento problém ještě patrnější, což vyplývá z představy nutnosti oddělit sociální a zdravotní složku a vybudovat dva, vzájemně nepropojené systémy. Tento postup je sice pochopitelný s ohledem na dva systémy posuzování kvality a bezpečí (Standardy kvality sociálních služeb dle zákona o sociálních službách a Standardy kvality pro zdravotní služby dle zákona o zdravotních službách), ale v praxi je neefektivní a z dlouhodobého hlediska neudržitelný.

Cílem modulu je seznámit účastníky s důvody a jednotlivými kroky budování systému řízené dokumentace, jeho náležitostmi, pozitivy a negativy, s nejčastějšími chybami při řízení dokumentů a postupy jejich eliminace. Nosnou myšlenkou modulu je seznámit účastníky s **možnostmi integrace sociální a zdravotní složky do jednoho funkčního systému** pro řízení a optimalizaci dokumentů, zvýšení transparentnosti v oblasti řízení rizik a snížení administrativní náročnosti.

Modul I je určen pracovníkům zařízení sociálních služeb, kteří jsou odpovědni za řízení kvality a bezpečí, správu vnitřních dokumentů, dále vedoucím zaměstnancům a dalším pracovníkům, zainteresovaným na řízení kvality a rizik.

Program Modulu I

- Systém řízení kvality a bezpečí – cíle a legislativní požadavky
- Systém řízení dokumentů jako základní nástroj řízení kvality a bezpečí
- Typy řízených dokumentů a jejich hierarchie
- Životní cyklus dokumentu (vznik, distribuce, aktualizace, rušení, archivace)
    - Vnitřní předpisy – odpovědnosti a pravomoci
- Optimalizace již zavedeného systému pro řízení dokumentů
    - Integrace sociální a zdravotní složky – jeden efektivní systém řízení dokumentů

Modul II
Interní audit – zásadní nástroj řízení rizik v zařízeních sociálních služeb
25.1.2027

Propojení sociálních a zdravotních služeb dle platné legislativy si vyžaduje rovněž nový pohled (**integraci sociální a zdravotní složky služeb**) na postupy systémového řízení rizik. Mezi nejefektivnější nástroje získávání validních dat o funkčnosti nastavených procesů, dodržování platné legislativy a účinném řízení rizik v organizaci bezpochyby patří **interní audit kvality a bezpečí**.

Cílem modulu je seznámit účastníky s **postupy plánování, realizace a hodnocení interních auditů** včetně využívání jejich závěrů ke kontinuálnímu zvyšování kvality (**snižování rizik**). Zásadní akcent je kladen **na propojení auditní činnosti sociálního a zdravotního segmentu služeb** vedoucí ke zvýšení transparentnosti a integrity procesu řízení rizik a snížení administrativní zátěže.

Modul II je určen pracovníkům zařízení sociálních služeb, která mají rovněž **oprávnění k poskytování registrovaných zdravotních služeb** (pracovníci odpovědni za řízení kvality a bezpečí, interní auditoři, vedoucí zaměstnanci a další zainteresovaní pracovníci z oblasti sociálně-zdravotních služeb). **Kurz je pojímán jako interaktivní**, tedy otevřený dotazům a řešení konkrétních situací. S ohledem na tuto koncepci je kurz vhodný jak pro začínající auditory, tak jako nadstavbový pro pracovníky, kteří se řízení kvality a bezpečí a internímu auditu v zařízeních sociálních služeb s registrovanými zdravotními službami již delší dobu věnují.

Program Modulu II

- Interní audit jako základní pilíř řízení kvality a bezpečí – legislativní požadavky (integrace sociální a zdravotní složky)
- Interní audit – základní principy a cíle
- Interní audit jako proces – organizační a personální zajištění (kdo je auditor)
- Fáze interního auditu – plánování, realizace, dokumentování, vyhodnocování
- Auditní techniky, nejčastější chyby z praxe
- Oblasti auditů v kontextu rizik zdravotních služeb (zdravotnická dokumentace, nakládání s léčivými přípravky, kontinuita péče, hygiena a bezpečí prostředí)

Modul III
Řízení rizik a bezpečí prostředí v zařízeních sociálních služeb
01.02.2027

S ohledem na spektrum poskytovaných služeb a zdravotní stav klientů zařízení sociálních služeb musí zajištění bezpečí prostředí a systémové řízení jeho rizik patřit k prioritám managementu, a to jak z hlediska etického, tak z důvodu poměrně **rozsáhlé legislativní regulace** této oblasti.

Cílem modulu je identifikace zásadních rizik, souvisejících s prostředím zařízení sociálních služeb, seznámení účastníků s **postupy včasné a proaktivní identifikace rizik** (bezpečnostní prověrka) a jejich možné minimalizace dle požadavků platné legislativy a řízení bezpečí.
Modul III je určen pracovníkům zařízení sociálních služeb, kteří řídí technickou správu zařízení, jsou odpovědní za řízení kvality a bezpečí, interní audit kvality a dalším zainteresovaným pracovníkům včetně vedoucích.

Program Modulu III

- Řízení rizik – cíle a postupy v kontextu platné legislativy
- Bezpečí prostředí jako jeden z atributů bezpečné a kvalitní péče
- Bezpečí budov
- Odpadové hospodářství a nakládání s chemickými látkami
- Zdravotnické prostředky a metrologie
- Hygiena a epidemiologie
- Požadavky na stravování klientů.

Modul IV
Systém řízení kvality a bezpečí a role manažera kvality v zařízeních sociálních služeb
08.02.2027

Kvalifikovaný a orientovaný manažer kvality/členové týmu kvality jsou základním předpokladem smysluplného a plně funkčního systému řízení kvality a bezpečí. Správné pochopení základních rolí, odpovědností a pravomocí manažera kvality jednak usnadní implementaci systému a jeho udržování, jednak umožní minimalizovat manažerské chyby pomocí správně nastavených komunikačních a kompetenčních vazeb.

Modul IV zastřešuje vědomosti získané v předchozích modulech a dává komplexní pohled na systém kvality a bezpečí v zařízeních sociálních služeb, která poskytují rovněž zdravotní služby. **Cílem modulu** je na praktických ukázkách seznámit účastníky s možnými postupy MK, vedoucími k propojení sociální a zdravotní složky.
Modul IV je určen pracovníkům, kteří odpovídají za řízení kvality a bezpečí v zařízeních sociálních služeb, připravují zařízení k externím kontrolám kvality nebo zastřešují kvalitu služeb z pozice řídících pracovníků zařízení.

Program Modulu IV

- Základní, nejen odborné požadavky na MK v zařízení sociálních služeb (předmět činnosti manažera kvality a jeho kompetence, ovlivnitelný a neovlivnitelný prostor aneb za co skutečně manažer kvality odpovídá, tvorba matice odpovědnosti, organizační začlenění pozice manažera kvality – výhody a nevýhody)
- Manažerské role „kvalitáře“ v kontextu 8 základních principů kvality (metodická – pravidla metodického vedení, koncepční, koordinační, sjednocující, komunikační a edukační)
- Postupy interní komunikace a interpretace výsledků systému řízení kvality
- 7 pravidel úspěšného manažera včetně postupů efektivního delegování (kdy, jak, komu a co)