

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

dle č. 13
NAŘÍZENÍ
EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU)
2016/679

ze dne 27. dubna 2016

o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)

Správce osobních údajů:

Spojená akreditační komise, o.p.s.

IČ: 28488946

DIČ: CZ28488946

se sídlem Nad Panenskou 4/164, Praha 6, 169 00

zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeném Městským soudem v Praze (dále jen „SAK“)

Úvodní informace	3
Základní pojmy	3
Základní zásady zpracování osobních údajů	4
Informace pro klienty – objednatele akreditačních a konzultačních služeb.....	5
1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?	5
2. Doba uložení osobních údajů	5
3. Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům	6
4. Jak uplatnit jednotlivá práva	7
Informace pro klienty – účastníky vzdělávacích akcí včetně certifikovaných kurzů.....	8
1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?	8
2. Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí	8
3. Doba uložení osobních údajů	9
4. Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům	9
5. Jak uplatnit jednotlivá práva	10
Informace pro dodavatele SAK.....	11
1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?	11
2. Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí	11
3. Doba uložení osobních údajů	11
4. Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům	12
5. Jak uplatnit jednotlivá práva	13

Úvodní informace

V následujícím textu najdete informace o tom, jakým způsobem nakládáme s Vašimi osobními údaji a jaká máte v souvislosti s tímto nakládáním práva. Informace pro Vás pravidelně aktualizujeme tak, aby vždy odpovídaly skutečnému stavu.

V případě jakýchkoli nejasností ohledně skutečností obsažených v této informaci nás neváhejte kontaktovat prostřednictvím následujících kontaktních údajů.

Kontaktní údaje správce:

Adresa: Spojená akreditační komise, o.p.s., Nad Panenskou 4/164, Praha 6, 169 00

E-mailová adresa: gabriela.frankova@sakcr.cz

Infolinka: 602 325 322

ID datové schránky: 6qd6deb

Na ochranu osobních údajů a soukromí v České republice dohlíží Úřad pro ochranu osobních údajů.

Úřad pro ochranu osobních údajů

adresa: Ppl. Sochora 27, 170 00 Praha 7

telefonní číslo: 234 665 111

web: www.ouuo.cz

Základní pojmy

Předtím, než se k samotným informacím o zpracování údajů dostaneme, dovolíme si zaměřit Vaši pozornost na několik pojmů, které považujeme za vhodně vysvětlit hned na začátku.

Osobním údajem je jakákoliv informace, na jejímž základě je možno identifikovat fyzickou osobu, a kterou má SAK k dispozici. Jedná se například o jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, identifikační číslo, e-mailová adresa, fotografie apod.

Osobními údaji zvláštní kategorie (tzv. citlivými osobními údaji) se rozumí údaje vypovídající o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení, údaj o členství v odborech, a dále genetické údaje, biometrické údaje, údaje o sexuálním životě či sexuální orientaci fyzické osoby a údaje o zdravotním stavu. **SAK s touto kategorií osobních údajů nenakládá.**

Zpracování osobních údajů je jakékoli nakládání s osobními údaji, které v rámci naší činnosti provádíme, to je při realizaci externí kontroly kvality a bezpečí poskytovaných zdravotních služeb, konzultační a poradenské činnosti, při organizaci a realizaci vzdělávacích akcí z oblasti řízení kvality a bezpečí zdravotních služeb nebo v souvislosti s vedením účetnictví.

Správce osobních údajů jsme my jakožto SAK, a to z toho důvodu, že určujeme účel a prostředky zpracování osobních údajů.

Příjemcem osobních údajů je fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, kterému jsou Vaše osobní údaje poskytnuty.

Základní zásady zpracování osobních údajů

K veškerým osobním údajům přistupujeme vždy v souladu s právními předpisy České republiky a Evropské unie. Těmito předpisy jsou zejména:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále v textu označované jako „**obecné nařízení o ochraně osobních údajů**“ nebo „**GDPR**“);
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (dále v textu označován jako „**zákon o zdravotních službách**“);
- zákon č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče ve znění pozdějších právních předpisů

V SAK jsou nastavena přísná pravidla stanovující, který pracovník může mít v rámci SAK přístup k Vaším osobním údajům a jaké Vaše osobní údaje může zpracovávat. Osobní údaje zpracováváme vždy pouze v rozsahu nezbytném pro daný účel a zásadně je nepředáváme třetím subjektům, pokud k tomu nemáme udělen Váš souhlas (např. v rámci poskytování referencí) nebo nám to nestanoví nebo neumožňuje zákon (zejména se jedná o: osobní údaje hodnotitelů (auditorů), předávané Ministerstvu zdravotnictví ČR v rámci udělení oprávnění k provádění hodnocení kvality a bezpečí lůžkové zdravotní péče dle zákona č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách a osobní údaje lektorů a garantů, předávané Ministerstvu zdravotnictví ČR v rámci udělení oprávnění k pořádání certifikovaných kurzů) nebo pokud neexistuje oprávněný zájem SAK na předání údajů.

Pro zpracování osobních údajů jsou v SAK přijata opatření k zajištění bezpečí těchto údajů před zásahy neoprávněných osob.

Bezpečnost Vašich dat, zpracovávaných v elektronické podobě, je zajištěna prostřednictvím standardních prostředků, zejména prostřednictvím striktního omezení přístupů a šifrováním. Na dodavatele a správce informačních systémů klademe nároky na zabezpečení osobních údajů proti neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení, ztrátě či jinému neoprávněnému nakládání s osobními údaji. Smluvní partneři, kteří pro SAK zajišťují zpracování osobních údajů jsou vázáni smlouvou o zpracování osobních údajů.

Některé osobní údaje, které jsou např. součástí tzv. „archiválií“ uchováváme také v listinné podobě, i takto zpracovávaná data jsou vhodnými opatřeními chráněna před narušením ze strany třetích osob.

Každý pracovník/spolupracovník SAK je vázán přísnou mlčenlivostí ohledně osobních údajů, se kterými SAK nakládá, přičemž porušení takové povinnosti s sebou nese sankční opatření.

Informace pro klienty – objednatelé akreditačních a konzultačních služeb

1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?

Při poskytování akreditačních a konzultačních služeb, včetně hodnocení kvality a bezpečí poskytované lůžkové zdravotní péče dle zákona č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách jsou zpracovávány zejména následující údaje:

- **údaje identifikační:** jméno, příjmení, titul, pracovní pozice, zaměstnavatel
- **údaje fakturační:** IČ, DIČ, bankovní spojení
- **údaje kontaktní:** číslo telefonu, e-mailová adresa, adresa zaměstnavatele

Identifikační a fakturační údaje musí být zpracovávány, aby mohly být mezi stranami uzavírány smlouvy - slouží k dostatečné identifikaci smluvní strany. Právním základem pro jejich zpracování je tak skutečnost, že se jedná o zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, případně pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy. Poskytnutí uvedených osobních údajů je smluvním požadavkem, přičemž subjekt údajů má povinnost tyto údaje poskytnout. V opačném případě nebude možné smluvní vztah s organizací uzavřít.

Vámi poskytnuté kontaktní údaje slouží k usnadnění komunikace mezi Vámi a SAK a k zasílání obchodních sdělení (např. pozvánek na vzdělávací akce SAK), přičemž právním základem pro zpracování takových údajů je oprávněný zájem SAK, který spočívá právě v usnadnění komunikace se smluvními partnery.

SAK zpracovává osobní údaje svých klientů též za účelem vedení jejich evidence. Tato evidence slouží SAK k lepšímu řízení svých obchodních vztahů a zakládá se na oprávněném zájmu SAK.

Vaše údaje zpracováváme jak v papírové, tak i v elektronické podobě, přičemž může docházet k profilování.

Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí

Vaše osobní údaje spravujeme uvnitř naší organizace, přičemž třetím subjektům je předáváme zásadně s vaším souhlasem. V některých případech jsme však nuceni předat vaše osobní údaje i dalším příjemcům i bez vašeho souhlasu.

Vaše údaje jsme v některých případech oprávněni dále zpřístupnit na základě zákona. Zejména se může jednat o zpřístupnění vašich údajů orgánům státní správy.

V některých případech využíváme také externích dodavatelů, zejména pokud jde o technickou podporu našeho informačního systému. Při těchto činnostech může docházet ke zpracování některých vašich osobních údajů. Externí dodavatelé jsou v pozici tzv. zpracovatelů a mají s námi uzavřenou písemnou smlouvu, která je zavazuje dodržovat přísné zásady při nakládání s vašimi údaji. V takovém případě není pro účely výkonu zpracovatelské činnosti vyžadován váš souhlas, neboť takové zpracování umožňuje přímo právní předpis. Vězte, že své dodavatele si vybíráme podle přísných kritérií, proto o svá data nemusíte mít obavu. V současné době zpracovávají vaše osobní údaje následující kategorie zpracovatelů: dodavatelé a správci informačních technologií používaných SAK, daňový poradce.

Vaše osobní údaje zásadně nepředáváme do zahraničí. Stát se tak může pouze výjimečně, pokud k tomu udělíte souhlas, nebo pokud to stanoví právní předpis.

2. Doba uložení osobních údajů

Vaše údaje uchováváme pouze po nezbytně nutnou dobu. Daňové a účetní doklady jsou v souladu s platnou legislativou uchovávány po dobu 10 let, smlouvy a Závěrečné zprávy o zjištěních v rámci provedeného auditu minimálně 10 let ode dne udělení akreditace. Ostatní dokumenty archivujeme

v souladu se Spisovým řádem SAK, a to s ohledem na zákonné promlčecí lhůty pro případ, že by byla potřeba předložit je jako důkazy v soudním sporu. V případě zahájení soudního, správního nebo jiného řízení zpracováváme vaše osobní údaje v nezbytném rozsahu po celou dobu trvání takových řízení.

3. Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům

Jako subjektu údajů vám právní řád svěřuje celou řadu práv. Jelikož nám v některých případech zákon ukládá zpracování osobních údajů našich smluvních partnerů, jsou některá vaše práva omezena zákonem. Jako náš smluvní partner máte ovšem ve vztahu k vašim osobním údajům následující práva.

Právo na přístup k osobním údajům

Máte samozřejmě právo vědět, jaké údaje jsou o vás zpracovávány, za jakým účelem, jak dlouho, kde jsme tyto údaje získali, zda a komu je předáváme. Zároveň máte právo na poučení o dalších právech týkajících se těchto údajů. K vašemu informování má sloužit zejména tento dokument, nicméně jsme připraveni vám poskytnout potvrzení nebo upřesnění ke kterémukoli bodu této informace.

Pokud nás o to požádáte, poskytneme vám bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce, také kopii zpracovávaných osobních údajů. Za tuto kopii, zejména pokud by byla žádána opakovaně, jsme oprávněni účtovat přiměřený poplatek, a to v souvislosti s administrativními náklady. Pokud tuto žádost podáte v elektronické formě, budeme automaticky předpokládat, že máte zájem o poskytnutí informací také v elektronické formě. Máte však možnost požádat i o jiný způsob. Vezměte na vědomí, že právem získat kopii zpracovávaných osobních údajů nemohou být nepříznivě dotčena práva jiných osob.

Právo na opravu osobních údajů

V případě, že zjistíte, že osobní údaje, které o vás zpracováváme, jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo požadovat, abychom je bez zbytečného odkladu doplnili nebo opravili.

Právo na omezení zpracování osobních údajů

Toto právo vám umožňuje v určitých případech požadovat, aby došlo k označení některých vašich osobních údajů a tyto údaje nebyly nadále předmětem dalšího zpracování, a to po určitou dobu. Není to totéž, jako právo na výmaz, jelikož omezení zpracování není trvalé. Právo, abychom omezili zpracování vašich osobních údajů, máte v případě že:

- popíráte přesnost údajů, které o vás zpracováváme, a to na potřebnou dobu k tomu, aby mohla být jejich přesnost ověřena,
- zpracování je bez právního základu (např. nad rámec údajů, které jsme oprávněni zpracovávat), ale na místo výmazu upřednostňujete omezení zpracování, kupříkladu proto, že předpokládáte, že nám tyto údaje v budoucnu stejně poskytnete,
- již více nepotřebujeme zpracovávat vaše osobní údaje, ale vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků,
- vznesete námitku proti zpracování (o tomto právu viz další bod poučení).

Pokud je zpracování omezeno, mohou být zpracovávány údaje jen s vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné osoby, ať již fyzické nebo právnické, nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.

PRÁVO VZNEST NÁMITKU PROTI ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů můžete využít pouze v situaci, kdy bychom některé vaše osobní údaje zpracovávali ve veřejném zájmu či na základě našeho oprávněného zájmu anebo pro účely přímého marketingu. V takových případech můžete vznést námitku kdykoli. Pokud se tak stane, budeme vaše osobní údaje dále zpracovávat, pouze pokud pro to prokážeme závažné

oprávněné důvody (zejména pokud je budeme potřebovat pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků). Pokud však vznesete námitku proti zpracovávání údajů za účelem přímého marketingu, neprodleně vaše údaje přestaneme pro tento účel zpracovávat.

Právo stěžovat si u dozorového úřadu

Uplatněním práv, které byly doposud uvedeny, není nijak dotčeno vaše právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v úvodu dokumentu. Aktuální pak naleznete přímo na webových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz). Stížnost můžete podat kdykoliv, kdy máte pochybnosti o tom, zda jsou vaše osobní údaje zpracovávány tak, jak by měly být, tedy neoprávněně nebo v rozporu s právními předpisy.

Právo na výmaz

V některých případech máte jako subjekt údajů i právo, aby byly vaše osobní údaje vymazány. K výmazu vašich osobních údajů obecně přistupujeme, když je již nepotřebujeme a nemáme právní důvod k jejich zpracování. Dále vaše údaje vymažeme, pokud byly zpracovávány na základě souhlasu a tento souhlas byl odvolán.

Vezměte na vědomí, že i když půjde o jeden z důvodů k výmazu, neznamená to, že ihned smažeme všechny vaše osobní údaje. Toto právo se totiž neuplatní v případě, že zpracování osobních údajů je i nadále nezbytné pro splnění našich právních povinností, účely archivace, vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, nebo určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků.

Právo odvolat souhlas

Pokud se jedná o případy, kdy jsou vaše osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, máte dále právo kdykoli souhlas odvolat. Odvoláním souhlasu nicméně nebude nikterak dotčeno předchozí zpracování, které jsme prováděli před jeho odvoláním.

4. Jak uplatnit jednotlivá práva

Ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním vašich osobních údajů, ať již jde o dotaz, uplatnění práva, podání stížnosti či cokoliv jiného, se můžete obracet na správce (kontaktní údaje jsou uvedené v kapitole Úvodní informace).

Vaši žádost vyřídíme bez zbytečného odkladu, maximálně však do jednoho měsíce. Ve výjimečných případech, zejména z důvodu složitosti vašeho požadavku, jsme oprávněni tuto lhůtu prodloužit o další dva měsíce. O takovém případném prodloužení a jeho zdůvodnění vás samozřejmě budeme informovat.

Informace pro klienty – účastníky vzdělávacích akcí včetně certifikovaných kurzů

1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?

U účastníků certifikovaných kurzů jsou zpracovávány zejména:

- **Údaje identifikační:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, pracovní pozice, zaměstnavatel, u certifikovaných kurzů navíc státní příslušnost,
- **Údaje kontaktní:** číslo telefonu, e-mailová adresa, u certifikovaných kurzů navíc korespondenční adresa, adresa zaměstnavatele
- **Údaje pro kontrolu vstupních parametrů pro zařazení do certifikovaného kurzu:** kvalifikace, specializace

Tyto osobní údaje jsou zpracovávány pro potřeby vedení agendy vzdělávacích akcí. Slouží k registraci účastníků kurzů, vystavení osvědčení o účasti a ke komunikaci. Vzhledem k tomu, že SAK realizuje akreditační, konzultační a edukační služby dle pěti sad akreditačních standardů (pro lůžkovou péči, následnou péči, ambulantní péči apod.), které se vzájemně liší, slouží osobní údaje týkající se pracovní pozice a názvu zaměstnavatele ke správnému určení cílových skupin účastníků a koncipování vzdělávacích akcí tzv. „na míru“. Vaše kontaktní údaje mohou být rovněž použity a k zasílání obchodních sdělení (např. pozvánek na vzdělávací akce SAK). Jako takové jsou tyto osobní údaje zpracovávány z titulu plnění smlouvy, jakož i oprávněného zájmu SAK.

V případě certifikovaných kurzů jsou uvedené osobní údaje zpracovávány pro potřeby vedení povinné agendy certifikovaného kurzu. Minimální povinný rozsah dokumentace certifikovaných kurzů je stanoven Věstníkem Ministerstva zdravotnictví, částka 7/2012. Realizace certifikovaných kurzů se řídí zákonem č. 96/2004 Sb. o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a předpisy navazujícími na tento zákon. Osobní údaje slouží především k: identifikaci účastníků, kontrole plnění vstupních parametrů pro zařazení účastníků do certifikovaného kurzu, vedení dokladů o absolvování a průběhu kurzu, vystavení a archivaci kopie certifikátu, identifikaci testů odborných znalostí apod.

Vaše údaje zpracováváme jak v papírové, tak i v elektronické podobě, přičemž může docházet k profilování.

2. Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí

Vaše osobní údaje zásadně spravujeme uvnitř SAK. Údaje předáváme mimo organizaci pouze tehdy, pokud nám k tomu udělíte souhlas nebo pokud to vyžaduje právní předpis. V případě certifikovaných kurzů se tímto předpisem rozumí především zákon č. 96/2004 Sb. o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče (dohled Ministerstva zdravotnictví nad subjekty, oprávněnými k realizaci certifikovaných kurzů). Vzhledem k tomu, že mnohé osobní údaje jsou součástí dokumentů se statutem „archiválie“, je možné jejich předání rovněž v rámci skartačního řízení dle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.

V některých případech využíváme také externích dodavatelů, zejména pokud jde o technickou podporu našeho informačního systému. Při těchto činnostech může docházet ke zpracování některých vašich osobních údajů. Externí dodavatelé jsou v pozici tzv. zpracovatelů a mají s námi uzavřenou písemnou smlouvu, která je zavazuje dodržovat přísné zásady při nakládání s vašimi údaji. V takovém případě není pro účely výkonu zpracovatelské činnosti vyžadován váš souhlas, neboť takové zpracování umožňuje přímo právní předpis. Vězte, že své dodavatele si vybíráme podle přísných kritérií, proto o svá data nemusíte mít obavu. V současné době zpracovávají vaše osobní údaje následující kategorie zpracovatelů: dodavatelé a správci informačních technologií používaných SAK, daňový poradce.

Vaše osobní údaje zásadně nepředáváme do zahraničí. Stát se tak může pouze výjimečně, pokud k tomu udělíte souhlas, nebo pokud to stanoví právní předpis.

3. Doba uložení osobních údajů

Vaše osobní údaje uchováváme pouze po nezbytně nutnou dobu. Daňové a účetní doklady jsou v souladu s platnou legislativou uchovávány po dobu 10 let. Ostatní dokumenty archivujeme v souladu se Spisovým řádem SAK, minimálně však 10 let, a to s ohledem na zákonné promlčecí lhůty pro případ, že by bylo potřeba předložit je jako důkazy v soudním sporu. V případě zahájení soudního, správního nebo jiného řízení zpracováváme vaše osobní údaje v nezbytném rozsahu po celou dobu trvání takových řízení. Ukládání dokladů s osobními údaji, které mají statut „archiválie“ probíhá v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.

4. Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům

Jako subjektu údajů vám právní řád svěřuje celou řadu práv. Jelikož nám v některých případech zákon ukládá zpracování osobních údajů našich smluvních partnerů, jsou některá vaše práva omezena zákonem. Jako náš smluvní partner máte ovšem ve vztahu k vašim osobním údajům následující práva.

Právo na přístup k osobním údajům

Máte samozřejmě právo vědět, jaké údaje jsou o vás zpracovávány, za jakým účelem, jak dlouho, kde jsme tyto údaje získali, zda a komu je předáváme. Zároveň máte právo na poučení o dalších právech týkajících se těchto údajů. K vašemu informování má sloužit zejména tento dokument, nicméně jsme připraveni vám poskytnout potvrzení nebo upřesnění ke kterémukoli bodu této informace.

Pokud nás o to požádáme, poskytneme vám bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce, také kopii zpracovávaných osobních údajů. Za tuto kopii, zejména pokud by byla žádána opakovaně, jsme oprávněni účtovat přiměřený poplatek, a to v souvislosti s administrativními náklady. Pokud tuto žádost podáte v elektronické formě, budeme automaticky předpokládat, že máte zájem o poskytnutí informací také v elektronické formě. Máte však možnost požádat i o jiný způsob. Vezměte na vědomí, že právem získat kopii zpracovávaných osobních údajů nemohou být nepříznivě dotčena práva jiných osob.

Právo na opravu osobních údajů

V případě, že zjistíte, že osobní údaje, které o vás zpracováváme, jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo požadovat, abychom je bez zbytečného odkladu doplnili nebo opravili.

Právo na omezení zpracování osobních údajů

Toto právo vám umožňuje v určitých případech požadovat, aby došlo k označení některých vašich osobních údajů a tyto údaje nebyly nadále předmětem dalšího zpracování, a to po určitou dobu. Není to totéž, jako právo na výmaz, jelikož omezení zpracování není trvalé. Právo, abychom omezili zpracování vašich osobních údajů, máte v případě že:

- popíráte přesnost údajů, které o vás zpracováváme, a to na potřebnou dobu k tomu, aby mohla být jejich přesnost ověřena,
- zpracování je bez právního základu (např. nad rámec údajů, které jsme oprávněni zpracovávat), ale na místo výmazu upřednostňujete omezení zpracování, kupříkladu proto, že předpokládáte, že nám tyto údaje v budoucnu stejně poskytnete,
- již více nepotřebujeme zpracovávat vaše osobní údaje, ale vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků,
- vznesete námitku proti zpracování (o tomto právu viz další bod poučení).

Pokud je zpracování omezeno, mohou být zpracovávány údaje jen s vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné osoby, ať již fyzické nebo právnické, nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.

PRÁVO VZNÉST NÁMITKU PROTI ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů můžete využít pouze v situaci, kdy bychom některé vaše osobní údaje zpracovávali ve veřejném zájmu či na základě našeho oprávněného zájmu anebo pro účely přímého marketingu. V takových případech můžete vznést námitku kdykoli. Pokud se tak stane, budeme vaše osobní údaje dále zpracovávat, pouze pokud pro to prokážeme závažné oprávněné důvody (zejména pokud je budeme potřebovat pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků). Pokud však vznesete námitku proti zpracování údajů za účelem přímého marketingu, neprodleně vaše údaje přestaneme pro tento účel zpracovávat.

Právo stěžovat si u dozorového úřadu

Uplatněním práv, které byly doposud uvedeny, není nijak dotčeno vaše právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v úvodu dokumentu. Aktuální pak naleznete přímo na webových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz). Stížnost můžete podat kdykoliv, kdy máte pochybnosti o tom, zda jsou vaše osobní údaje zpracovávány tak, jak by měly být, tedy neoprávněně nebo v rozporu s právními předpisy.

Právo na výmaz

V některých případech máte jako subjekt údajů i právo, aby byly vaše osobní údaje vymazány. K výmazu vašich osobních údajů obecně přistupujeme, když je již nepotřebujeme a nemáme právní důvod k jejich zpracování. Dále vaše údaje vymažeme, pokud byly zpracovávány na základě souhlasu a tento souhlas byl odvolán.

Vezměte na vědomí, že i když půjde o jeden z důvodů k výmazu, neznamená to, že ihned smažeme všechny vaše osobní údaje. Toto právo se totiž neuplatní v případě, že zpracování osobních údajů je i nadále nezbytné pro splnění našich právních povinností, účely archivace, vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, nebo určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků.

Právo odvolat souhlas

Pokud se jedná o případy, kdy jsou vaše osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, máte dále právo kdykoli souhlas odvolat. Odvoláním souhlasu nicméně nebude nikterak dotčeno předchozí zpracování, které jsme prováděli před jeho odvoláním.

5. Jak uplatnit jednotlivá práva

Ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním vašich osobních údajů, ať již jde o dotaz, uplatnění práva, podání stížnosti či cokoliv jiného, se můžete obracet na správce (kontaktní údaje jsou uvedené v kapitole Úvodní informace).

Vaši žádost vyřídíme bez zbytečného odkladu, maximálně však do jednoho měsíce. Ve výjimečných případech, zejména z důvodu složitosti vašeho požadavku, jsme oprávněni tuto lhůtu prodloužit o další dva měsíce. O takovém případném prodloužení a jeho zdůvodnění vás samozřejmě budeme informovat.

Informace pro dodavatele SAK

1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?

U smluvních dodavatelů, jsou zpracovávány následující údaje:

- **Údaje identifikační:** jméno, příjmení, titul, číslo auditorského oprávnění, číslo v evidenci daňových poradců
- **Údaje kontaktní:** číslo telefonu, e-mailová adresa, adresa
- **Fakturační údaje:** IČ, DIČ, bankovní spojení

Identifikační a fakturační údaje musí být zpracovávány, aby mohly být mezi stranami uzavírány smlouvy - slouží k dostatečné identifikaci smluvní strany. Právním základem pro jejich zpracování je tak skutečnost, že se jedná o zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, případně pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy. Poskytnutí uvedených osobních údajů je smluvním požadavkem, přičemž subjekt údajů má povinnost tyto údaje poskytnout. V opačném případě nebude možné smluvní vztah s organizací uzavřít.

Vámi poskytnuté kontaktní údaje slouží k usnadnění komunikace mezi Vámi a SAK, přičemž právním základem pro zpracování takových údajů je oprávněný zájem SAK, který spočívá právě v usnadnění komunikace se smluvními partnery.

Vaše údaje zpracováváme jak v papírové, tak i v elektronické podobě.

2. Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí

Vaše osobní údaje spravujeme uvnitř naší organizace, přičemž třetím subjektům je předáváme zásadně s vaším souhlasem (např. v rámci poskytnutí referencí). V některých případech jsme však nuceni předat vaše osobní údaje i dalším příjemcům i bez vašeho souhlasu.

Vaše údaje jsme v některých případech oprávněni dále zpřístupnit na základě zákona. Zejména se může jednat o zpřístupnění vašich údajů orgánům státní správy.

V některých případech využíváme také externích dodavatelů, zejména pokud jde o technickou podporu našeho informačního systému. Při těchto činnostech může docházet ke zpracování některých vašich osobních údajů. Externí dodavatelé jsou v pozici tzv. zpracovatelů a mají s námi uzavřenou písemnou smlouvu, která je zavazuje dodržovat přísné zásady při nakládání s vašimi údaji. V takovém případě není pro účely výkonu zpracovatelské činnosti vyžadován váš souhlas, neboť takové zpracování umožňuje přímo právní předpis. Vězte, že své dodavatele si vybíráme podle přísných kritérií, proto o svá data nemusíte mít obavu. V současné době zpracovávají vaše osobní údaje následující kategorie zpracovatelů: dodavatelé a správci informačních technologií používaných SAK, daňový poradce.

Vaše osobní údaje zásadně nepředáváme do zahraničí. Stát se tak může pouze výjimečně, pokud k tomu udělíte souhlas, nebo pokud to stanoví právní předpis.

3. Doba uložení osobních údajů

Vaše údaje uchováváme pouze po nezbytně nutnou dobu. Daňové a účetní doklady jsou v souladu s platnou legislativou uchovávány po dobu 10 let. I ostatní dokumenty archivujeme 10 let, a to s ohledem na zákonné promlčecí lhůty pro případ, že by bylo potřeba předložit je jako důkazy v soudním sporu. V případě zahájení soudního, správního nebo jiného řízení zpracováváme vaše osobní údaje v nezbytném rozsahu po celou dobu trvání takových řízení.

4. Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům

Jako subjektu údajů vám právní řád svěřuje celou řadu práv. Jelikož nám v některých případech zákon ukládá zpracování osobních údajů našich smluvních partnerů, jsou některá vaše práva omezena zákonem. Jako náš smluvní partner máte ovšem ve vztahu k vašim osobním údajům následující práva.

Právo na přístup k osobním údajům

Máte samozřejmě právo vědět, jaké údaje jsou o vás zpracovávány, za jakým účelem, jak dlouho, kde jsme tyto údaje získali, zda a komu je předáváme. Zároveň máte právo na poučení o dalších právech týkajících se těchto údajů. K vašemu informování má sloužit zejména tento dokument, nicméně jsme připraveni vám poskytnout potvrzení nebo upřesnění ke kterémukoli bodu této informace.

Pokud nás o to požádáme, poskytneme vám bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce, také kopii zpracovávaných osobních údajů. Za tuto kopii, zejména pokud by byla žádána opakovaně, jsme oprávněni účtovat přiměřený poplatek, a to v souvislosti s administrativními náklady. Pokud tuto žádost podáte v elektronické formě, budeme automaticky předpokládat, že máte zájem o poskytnutí informací také v elektronické formě. Máte však možnost požádat i o jiný způsob. Vezměte na vědomí, že právem získat kopii zpracovávaných osobních údajů nemohou být nepříznivě dotčena práva jiných osob.

Právo na opravu osobních údajů

V případě, že zjistíte, že osobní údaje, které o vás zpracováváme, jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo požadovat, abychom je bez zbytečného odkladu doplnili nebo opravili.

Právo na omezení zpracování osobních údajů

Toto právo vám umožňuje v určitých případech požadovat, aby došlo k označení některých vašich osobních údajů a tyto údaje nebyly nadále předmětem dalšího zpracování, a to po určitou dobu. Není to totéž, jako právo na výmaz, jelikož omezení zpracování není trvalé. Právo, abychom omezili zpracování vašich osobních údajů, máte v případě že:

- popíráte přesnost údajů, které o vás zpracováváme, a to na potřebnou dobu k tomu, aby mohla být jejich přesnost ověřena,
- zpracování je bez právního základu (např. nad rámec údajů, které jsme oprávněni zpracovávat), ale na místo výmazu upřednostňujete omezení zpracování, kupříkladu proto, že předpokládáte, že nám tyto údaje v budoucnu stejně poskytnete,
- již více nepotřebujeme zpracovávat vaše osobní údaje, ale vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků,
- vznesete námitku proti zpracování (o tomto právu viz další bod poučení).

Pokud je zpracování omezeno, mohou být zpracovávány údaje jen s vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné osoby, ať již fyzické nebo právnické, nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.

PRÁVO VZNÉST NÁMITKU PROTI ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů můžete využít pouze v situaci, kdy bychom některé vaše osobní údaje zpracovávali ve veřejném zájmu či na základě našeho oprávněného zájmu anebo pro účely přímého marketingu. V takových případech můžete vznést námitku kdykoli. Pokud se tak stane, budeme vaše osobní údaje dále zpracovávat, pouze pokud pro to prokážeme závažné oprávněné důvody (zejména pokud je budeme potřebovat pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků). Pokud však vznesete námitku proti zpracování údajů za účelem přímého marketingu, neprodleně vaše údaje přestaneme pro tento účel zpracovávat.

Právo stěžovat si u dozorového úřadu

Uplatněním práv, které byly doposud uvedeny, není nijak dotčeno vaše právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v úvodu dokumentu. Aktuální pak naleznete přímo na webových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz). Stížnost můžete podat kdykoliv, kdy máte pochybnosti o tom, zda jsou vaše osobní údaje zpracovávány tak, jak by měly být, tedy neoprávněně nebo v rozporu s právními předpisy.

Právo na výmaz

V některých případech máte jako subjekt údajů i právo, aby byly vaše osobní údaje vymazány. K výmazu vašich osobních údajů obecně přistupujeme, když je již nepotřebujeme a nemáme právní důvod k jejich zpracování. Dále vaše údaje vymažeme, pokud byly zpracovávány na základě souhlasu a tento souhlas byl odvolán.

Veďte na vědomí, že i když půjde o jeden z důvodů k výmazu, neznamená to, že ihned smažeme všechny vaše osobní údaje. Toto právo se totiž neuplatní v případě, že zpracování osobních údajů je i nadále nezbytné pro splnění našich právních povinností, účely archivace, vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, nebo určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků.

Právo odvolat souhlas

Pokud se jedná o případy, kdy jsou vaše osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, máte dále právo kdykoli souhlas odvolat. Odvoláním souhlasu nicméně nebude nikterak dotčeno předchozí zpracování, které jsme prováděli před jeho odvoláním.

5. Jak uplatnit jednotlivá práva

Ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním vašich osobních údajů, ať již jde o dotaz, uplatnění práva, podání stížnosti či cokoliv jiného, se můžete obracet na správce (kontaktní údaje jsou uvedené v kapitole Úvodní informace).

Vaši žádost vyřídíme bez zbytečného odkladu, maximálně však do jednoho měsíce. Ve výjimečných případech, zejména z důvodu složitosti vašeho požadavku, jsme oprávněni tuto lhůtu prodloužit o další dva měsíce. O takovém případném prodloužení a jeho zdůvodnění vás samozřejmě budeme informovat.